



Lopen kalatalousalue

Viite Hakemuksenne, päivätty 31.3.2023

Kalastuslain (379/2015) 53 § 57 § mukainen päätös kalastusrajoituksista ja kuhan alimmasta pyyntimitasta Lopen Loppijärvellä

Hakemus ja hakemuksen perustelut

Lopen kalatalousalue on tehnyt erillisen esityksen kalatalousalueen käyttö- ja hoitosuunnitelmaan, jonka Pohjois-Savon ELY-keskus on päätöksellään hyväksynyt 8.8.2022, kirjatusta säätelytoimenpiteistä. Säätelytoimet koskevat Loppijärveä.

Kalatalousalue on ehdottanut seuraavia rajoituksia:

1. Solmuväliiltään alle 60 mm verkkojen käyttökielto koko vuoden ajan ja
2. Kuhan alimmaksi pyyntimitaksi määrätään 50 cm.

Rajoituksia haetaan 1.6.2023 ja 31.12.2027 väliseksi ajaksi.

Lopen kalatalousalue perustelee esitystään, että Loppijärvellä on tehty kuhan kasvuselvitys, jonka perusteella todettiin, että aikaisemmin voimassa ollut verkkojen solmuvälirajoitus ei turvaa kuhien lisääntymistä ja kuhia, jotka eivät ole ehtineet lisääntyä, jää saaliiksi verkkoihin.

Välitoimenpiteet

Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus varasi hallintolain (434/2003) 41 §:n mukaisesti vaikuttamismahdollisuuden myös muille, kuin asianosaisille hallintolain 62 §:n mukaisella yleistiedoksiannolla ja lausuntopyynnöllä 12.4.2023. Julkaistu yleistiedoksianto ja lausuntopyyntö oli nähtävillä ELY-keskuksien verkkosivuilla (www.ely-keskus.fi) 19.5.2023 asti.

Lopen kalatalousalueen käyttö- ja hoitosuunnitelmaehdotusta koskeva yleistiedoksianto sekä lausuntopyyntö olivat nähtävillä ELY-keskuksen verkkosivulla 15.2. – 19.4.2022 välisen ajan. Kalatalousalueen käyttö- ja hoitosuunnitelmaehdotusta, kalastusrajoitukset mukaan lukien, on myös käsitelty Kokemäenjoen kalatalouden yhteistyöryhmän kokouksessa 10.3.2022.

Pohjois-Savon ELY-keskus ei saanut asiassa yhtään lausuntoa tai muistutusta.

MAKSU 55,00 euroa
1,0 h á 55,00 €/h, alv 0 %
VNa 1357/2022

Päätös

Pohjois-Savon ELY-keskus rajoittaa kalastusta Lopen Loppijärvellä kalastuslain (379/2015) 53 § ja 57 § nojalla seuraavasti:

1. Solmuväliltään alle 60 mm verkkojen käyttökielto koko vuoden ajan ja
2. Kuhan alimmaksi pyyntimitaksi määrätään 50 cm.

Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus määrää kalastuslain 124 §:n nojalla, että tätä päätöstä on mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta noudatettava.

Päätös on voimassa 31.12.2027 asti.

Päätöksen mukainen määräys on merkitty tämän päätöksen liitteenä olevalle kartalle sekä maa- ja metsätalousministeriön karttapalveluun www.kalastusrajoitus.fi.

Päätöksen perustelut

Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus on ratkaissut asian ja antanut päätöksen 31.3.2023 toimitetun hakemuksen perusteella.

Kalastuslain 53 §:n mukaan ELY-keskus voi, jos vesialueella esiintyy kalalaji tai kanta, jonka elinvoimaisuus tai tuotto on heikentynyt tai vaarassa heikentyä taikka vesialue on keskeinen kalalajin tai -kannan lisääntymisen kannalta, kieltää mm. kalastamisen tietyllä pyydyksellä tai kalastustavalla taikka rajoittaa sitä sekä kieltää tiettyä määrää suuremman saaliin ottamisen. Asetettujen kalastusrajoitusten avulla pyritään kalavarojen käytön optimoimiseen saaliin kestävän tuoton periaatteella

Kalastuslain (379/2015) 57 §:n nojalla ELY-keskus voi alueellisen erityistilanteen huomioimiseksi määrätä alueelle 56 §:n nojalla säädetyistä laji- tai kantakohtaisista pyyntimitoista poikkeavat pyyntimitat, jos kalalajin tai -kannan tila alueella poikkeaa olennaisesti siitä, mikä on ollut perusteena sitä koskevien pyyntimittojen säätämiseksi.

Voimassa olevan kalastusasetuksen (Valtioneuvoston asetus kalastuksesta 26.11.2015/360) perusteluissa koskien ELY-keskuksen oikeutta määrätä poikkeavia alueellisia pyyntimittoja todetaan, että tarvetta asetuksella säädettyä pyyntimittaa alhaisemmalle pyyntimitalle voi olla silloin, kun lajin kanta on liian tiheä rajoittaen yksilöiden kasvua

Lopen kalatalousalueen käyttö- ja hoitosuunnitelmassa todetaan, että kuhan erittäin nopean kasvun vuoksi kuhan alin pyyntimitta nostetaan 50 cm:iin. Samalla verkkokalastuksessa alin sallittu solmuväli korotetaan 60 mm:iin, jotta vältetään alamittaisten kuhien kalastusta. Tällä pyritään vähentämään kasvun ylikalastusta ja samalla sallimaan kuhalle vähintään yksi kutukerta ennen saaliiksi päätymistä. Kuhan kasvua tulisi kuitenkin seurata myös jatkossa, ja mikäli kasvu alkaa selvästi hidastua erityisesti kannan tiheyden vuoksi, voitaisiin tilanteeseen reagoida alamittaa ja solmuväliä laskemalla.

Suosituks

ELY-keskus suosittelee, että kalatalousalue seuraa kalastusrajoitusten vaikutuksia kalastoon ja kalastukseen alueen käyttö- ja hoitosuunnitelman mukaisesti. Mikäli kalastusrajoituksia on seurannan tai selvitysten perusteella tarpeellista muuttaa kesken rajoitusten voimassaolo ajan, ELY-keskus suosittelee, että kalatalousalue tekee asiassa esityksen.

Sovelletut oikeusohjeet

Kalastuslaki (379/2015) 53 §, 57 § ja 124 §
Valtioneuvoston asetus kalastuksesta (1360/2015) 2 § ja 3 §
Hallintolaki (434/2003) 41 § ja 62 a §
Valtion maksuperustelaki (150/1992) 6 §
Valtioneuvoston asetus ELY-keskusten maksullisista suoritteista (1372/2018) 2 §

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen saa hakea kalastuslain 124 §:n nojalla valittamalla muutosta Hämeenlinnan hallinto-oikeudelta 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saannista. Valitusosoitus on tämän päätöksen liitteenä.

Valtion maksuperustelain (150/1992) nojalla annetun ELY-keskusten maksullisista suoritteista annetun VN:n asetuksen (1372/2018) mukaisesti kalastuslain 57 §:ssä tarkoitettu pyyntimitoista poikkeamista koskeva päätös on maksullinen julkisoikeudellinen suorite. Tämän päätöksen käsittelymaksun suuruudesta voi hakea oikaisua

Pohjois-Savon ELY-keskukselta. Oikaisuvaatimusosoitus on liitteenä. Tämän päätöksen maksun suuruudessa on otettu huomioon vireillä oleva käyttö- ja hoitosuunnitelmaa koskeva päätöksenteko. Oikaisua maksuun voi hakea Pohjois-Savon ELY-keskukselta. Oikaisuvaatimusosoitus on tämän päätöksen liitteenä.

Allekirjoitukset

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty viraston sähköisessä asianhallintajärjestelmässä. Asian on esitellyt Pohjois-Savon ELY-keskuksessa kalastusbiologi Hannu Salo ja ratkaissut kalatalouspäällikkö Timo Takkunen. Merkintä sähköisestä hyväksymisestä on asiakirjan viimeisellä sivulla.

Liitteet

Liite. Kartta Loppijärvestä.
Valitusosoitus Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen
Oikaisuvaatimusosoitus päätöksen maksusta

Jakelu ja tiedoksianto

Päätös hakijalle, lasku toimitetaan erillisenä myöhemmin

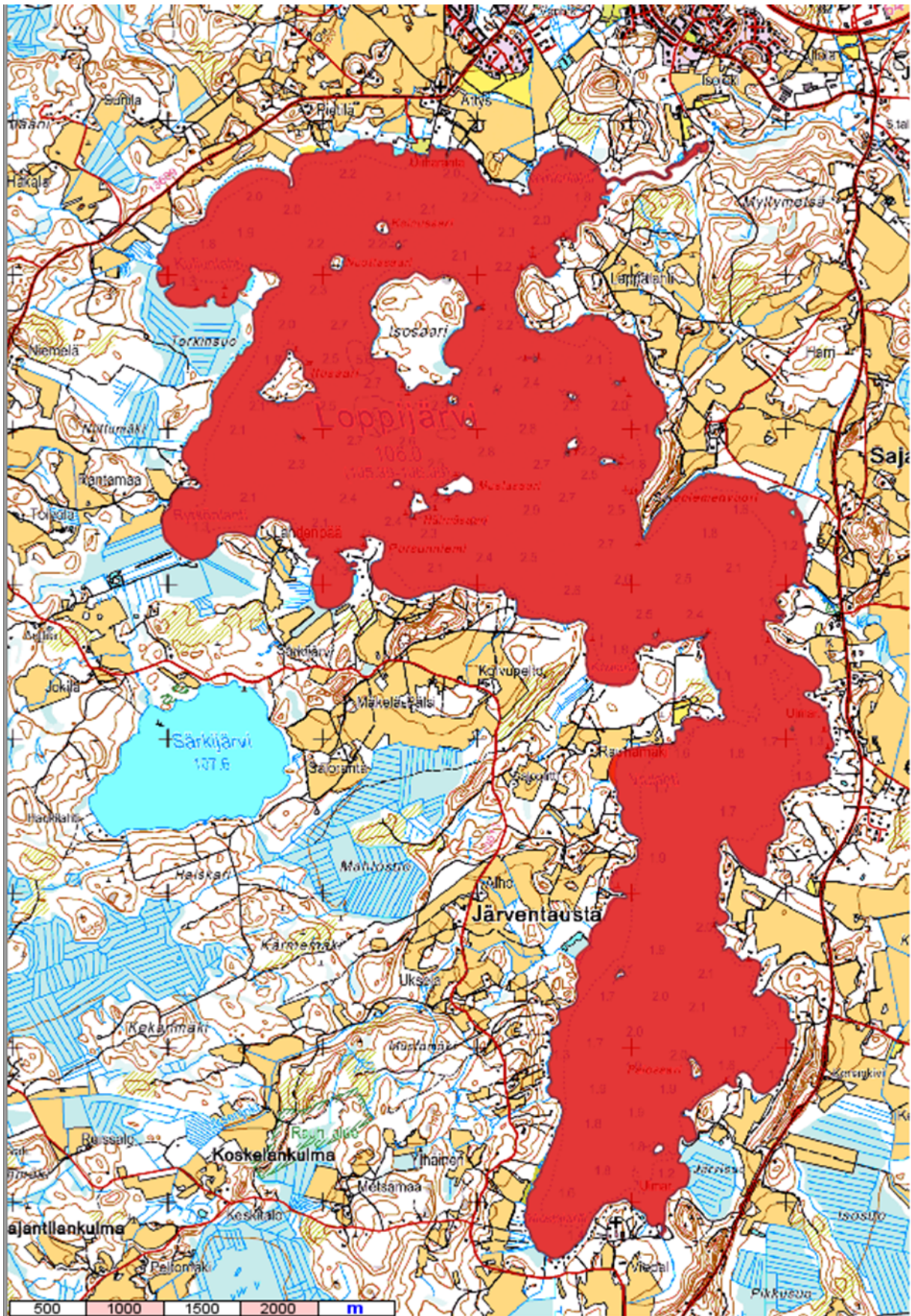
MMM:n kalastuskieltoalueiden karttapalvelu www.kalastusrajoitus.fi

Yleistiedoksiantokuulutus päätöksen antamisesta päätösliitteineen on nähtävänä ELY-keskuksen verkkosivuilla (www.ely-keskus.fi > Etusivu > Ajankohtaista > Kuulutukset ja ilmoitukset > Alueellista tietoa, valitse: Pohjois-Savo) 30.6.2023 asti.

Lisätiedot

Kalastusbiologi Hannu Salo puh. 0295 025 095, sähköposti etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi

LIITE. Loppijärvi. Punaisella värillä on merkitty vesialue, jota rajoitukset koskevat.



VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla siitä Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen.

Valitusaika

Määräaika valituksen tekemiseen on kolmekymmentä (30) päivää tämän päätöksen tiedoksisaantipäivästä. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, valitusaika jatkuu vielä seuraavaan arkipäivään. Valituksen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä arkipäivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivä lasketaan seuraavasti:

- Jos päätös on luovutettu asianomaiselle, asianomaisen asiamiehelle tai lähelle, tiedoksisaantipäivä ilmenee päätöksessä olevasta leimasta.
- Jos päätös on lähetetty postitse tavallisena kirjeenä, sen katsotaan tulleen tiedoksi seitsemäntenä päivänä postituspäivästä, jollei muuta ilmene.
- Jos päätös on lähetetty postitse saantitodistusta vastaan, tiedoksisaantipäivä ilmenee saantitodistuksesta.
- Jos päätös on lähetetty sähköisesti tavallisena tiedoksiantona, asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.
- Jos päätös on toimitettu tiedoksi muulla tavalla jollekin muulle henkilölle kuin päätöksen saajalle (sijaistiedoksianto), katsotaan päätöksen saajan saaneen päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä tiedoksianto- tai saantitodistuksen osoittamasta päivästä.
- Jos päätös tai kuulutus sen nähtävänä pitämisestä on julkaistu julkisella kuulutuksella tai kuulutuksella virallisessa lehdessä, katsotaan tiedoksisaannin tapahtuneen seitsemäntenä päivänä siitä päivästä, jolloin julkinen kuulutus tai kuulutus virallisessa lehdessä on julkaistu.
- Viranomaisen tietoon asia katsotaan tulleen kirjeen saapumispäivänä.

Valituskirjelmän sisältö ja allekirjoittaminen

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Valituskirjelmä on osoitettava **Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle** ja siinä on ilmoitettava:

- päätös, johon muutosta haetaan (*valituksen kohteena oleva päätös*),
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*) sekä
- vaatimusten perustelut.
- oikaisuvaatimuksen tehnyt saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja, mutta hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.
- valittajan nimi, kotikunta ja yhteystiedot: postiosoite ja puhelinnumero sekä mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.
- jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot.
- valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuimella valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.
- yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmän liitteet

Valitukseen on liitettävä

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle;
- 4) mahdollisen asiamiehen valtakirja tai selvitys asiamiehen toimivallasta, mikäli asiamiehenä toimii muu kuin asianajaja, julkinen oikeusavustaja tai luvan saanut oikeudenkäyntiavustaja.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajassa **Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle**. Lähettäjän vastuulla asiakirjat voi lähettää myös postitse, lähetin välityksellä, telekopiona tai sähköpostilla. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköisesti (telekopiona tai sähköpostilla) toimitetun valituskirjelmän on oltava toimitettu niin, että se on käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Oikeudenkäyntimaksu

Valittajalta peritään oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) mukaisesti asian käsittelystä Hämeenlinnan hallinto-oikeudessa oikeudenkäyntimaksu 270 euroa, ellei valittaja tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla vapaudu maksuvelvollisuudesta. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Hämeenlinnan hallinto-oikeuden yhteystiedot ja asiointiosoite

Postiosoite	Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Käyntiosoite	Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna
Sähköposti	hameenlinna.hao@oikeus.fi
Puhelinvaihtelu	029 56 42200, asiakaspalvelu 029 56 42210, telekopio 029 56 42269
Virka-aika	8.00 – 16.1

OIKAISUVAATIMUSOSOITUS

Maksuvelvollinen, joka katsoo, että valtion maksuperustelain (150/1992) nojalla elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten, työ- ja elinkeinotoimistojen sekä kehittämis- ja hallintokeskuksen maksullisista suoritteista vuonna 2022 annetun valtioneuvoston asetuksen (1259/2021) perusteella määrätyn maksun määräämisessä on tapahtunut virhe, voi vaatia siihen oikaisua. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti.

Valitusviranomainen

Valitusviranomainen on Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus.

Aika oikaisuvaatimuksen tekemiseen

Oikaisuvaatimus on tehtävä **kuuden (6) kuukauden** kuluessa maksun määräämisestä (päätöksen tai laskun tekopäivästä). Oikaisuvaatimuksen on saavuttava viranomaiselle virka-aikana ennen kuuden kuukauden määräajan päättymistä, jotta vaatimus voidaan tutkia. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, määräaika jatkuu kuitenkin vielä seuraavan arkipäivän virka-ajan päättymiseen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja allekirjoittaminen

Kirjallinen oikaisuvaatimus on osoitettava **Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle**, ja siinä on ilmoitettava:

- vaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero sekä mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat ilmoitukset vaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös/lasku, johon oikaisua haetaan, miltä kohdin päätökseen/laskuun haetaan oikaisua, mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi ja millä perusteilla muutosta vaaditaan.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä, ellei oikaisuvaatimuskirjelmää toimiteta sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla).

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos vaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisuvaatimuskirjelmän liitteet

Oikaisuvaatimuskirjelmään on liitettävä

- päätös, lasku tai muu asiakirja, johon maksun periminen perustuu, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- asiamiehen valtakirja, mikäli asiamiehenä ei toimi asianajaja tai yleinen oikeusavustaja.

Oikaisuvaatimuskirjelmän toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa **Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen kirjaamoon** henkilökohtaisesti, tai lähettäjän vastuulla postitse maksettuna postilähetyksenä, telekopiona tai sähköpostilla taikka asiamiestä tai lähettiä käyttäen. Sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla) toimitetun oikaisuvaatimuskirjelmän on oltava toimitettu niin, että se on käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen käsittelymaksu

Oikaisuvaatimukseen annettava päätös on maksuton.

Yhteystiedot

Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus
Käyntiosoite Kallanranta 11, Kuopio
Postiosoite PL 2000, 70101 Kuopio
Sähköposti kirjaamo.pohjois-savo@ely-keskus.fi
Puhelinvaihte 0295 026 500
Virka-aika 8.00 – 16.15

Tämä asiakirja POSELY/1070/2023 on hyväksytty sähköisesti / Detta dokument POSELY/1070/2023 har godkänts elektroniskt

Esittelijä Salo Hannu 23.05.2023 13:18

Ratkaisija Takkunen Timo 23.05.2023 12:32